



QUANDO CRIAMOS UMA BOA MARCA  
**ABRIMOS UM PORTAL PARA O FUTURO**

**SALA DE COLABORAÇÃO - FORNECEDOR**



### Objetivo:

Este tópico possibilita que o usuário fornecedor visualize e crie mensagens e anexos através sala de colaboração. Possibilita também o envio de mensagens e anexos atrelados a uma mensagem já existente, enquanto a sala estiver aberta.

\*Este material se aplica a oportunidades/leilões criados a partir de 25.02.2016.





### Conceito e Benefícios:

- É o canal para comunicação entre Petrobras e os Fornecedores;
- A Sala de Colaboração é utilizada para dúvidas e esclarecimentos;
- Todo o fornecedor que se inscrever em uma oportunidade pública, terá acesso a Sala de colaboração;
- A privacidade dos dados de cada Fornecedor é respeitada dentro da Sala de Colaboração;
- Empresas fornecedoras não poderão se comunicar com outros participantes, nem mesmo descobrir quem mais está participando na oportunidade.

**Transparência**

**Rastreabilidade**

**Histórico**

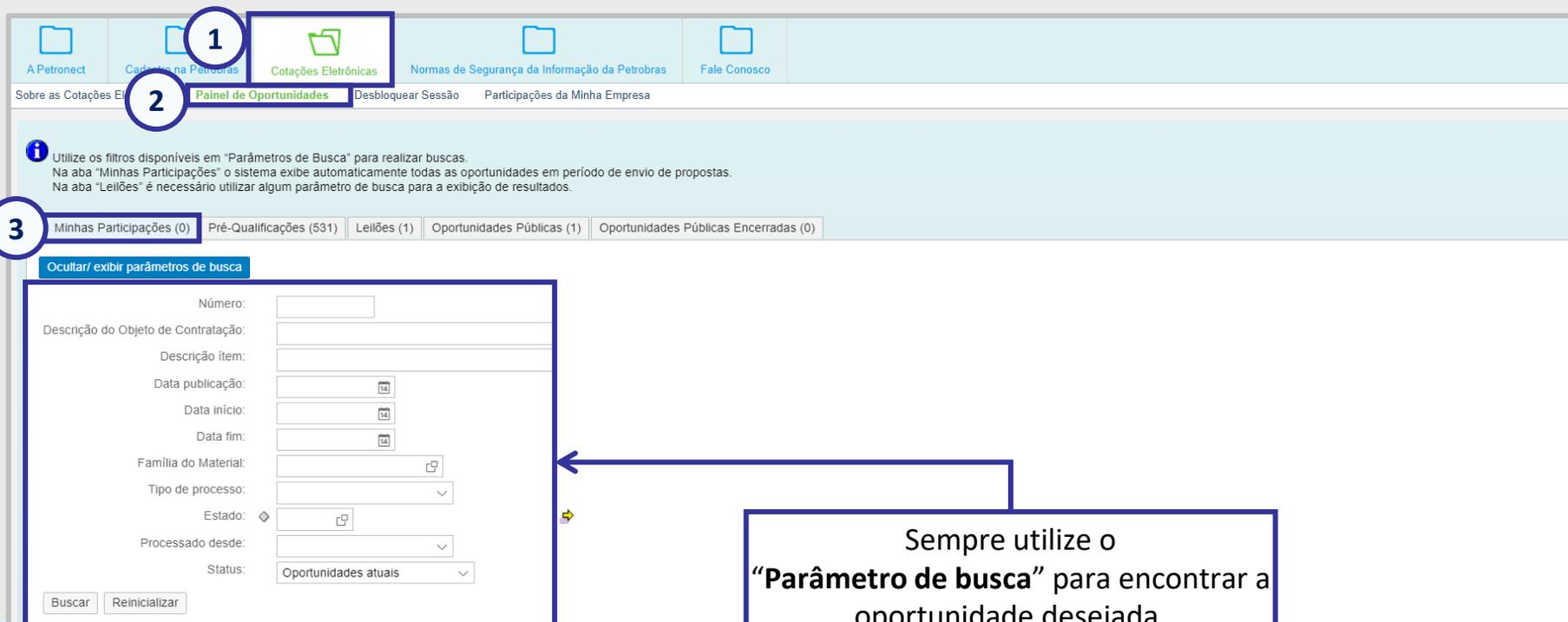
**Segurança da Informação**



## Acesso à Sala de Colaboração:

O acesso à Sala de Colaboração é realizado por dentro da oportunidade.

1. Clique no menu “**Cotações Eletrônicas**”;
2. Em seguida, clique no submenu “**Painel de Oportunidades**”;
3. Serão exibidas as abas: “**Minhas Participações**”, “**Pré-Qualificações**”, “**Oportunidades Públicas**”, “**Leilões**” e “**Oportunidades Públicas Encerradas**”. Para acessar a Sala de Colaboração de uma oportunidade que tenha participado, clique em “**Minhas Participações**”.



1

2

3

Ocultar/exibir parâmetros de busca

Número:

Descrição do Objeto de Contratação:

Descrição item:

Data publicação:

Data início:

Data fim:

Família do Material:

Tipo de processo:

Estado:

Processado desde:

Status:

Buscar Reincializar

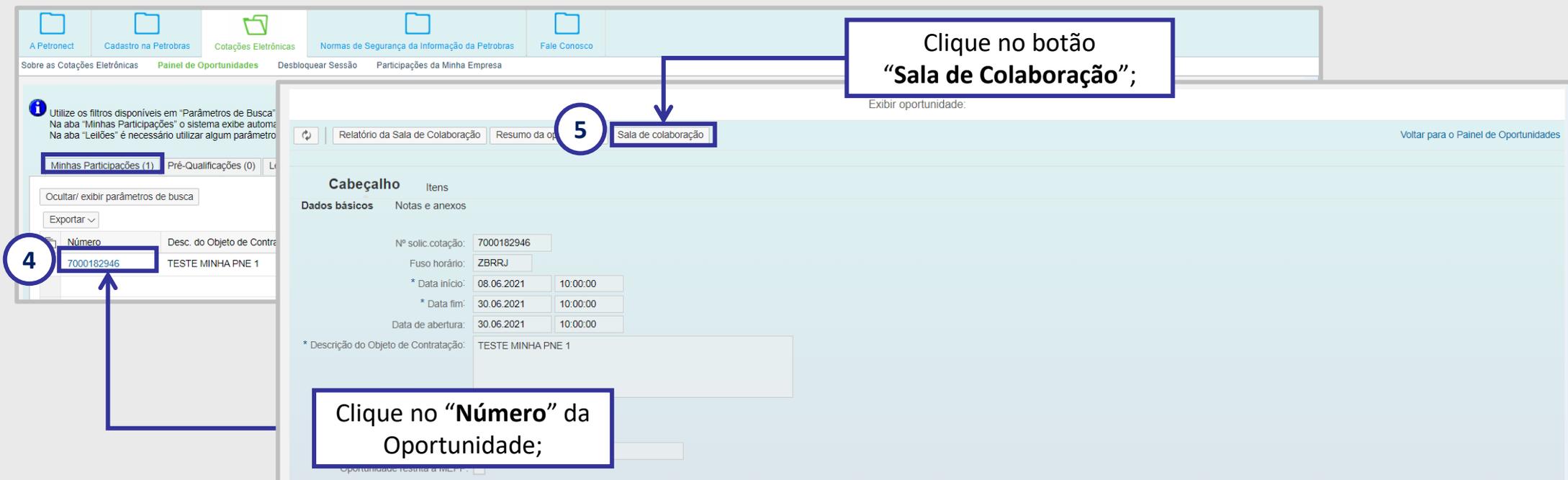
Sempre utilize o “Parâmetro de busca” para encontrar a oportunidade desejada.



# SALA DE COLABORAÇÃO

## Acesso à Sala de Colaboração:

4. Após clicar na aba “**Minhas Participações**”, clique no link da oportunidade que deseja acessar a sala de colaboração;
5. Será exibida uma nova tela. Nesta tela, clique no botão “**Sala de Colaboração**”.



The screenshot shows the Petronect interface. At the top, there are navigation tabs: A Petronect, Cadastro na Petrobras, Cotações Eletrônicas, Normas de Segurança da Informação da Petrobras, and Fale Conosco. Below these are sub-tabs: Sobre as Cotações Eletrônicas, Painel de Oportunidades, Desbloquear Sessão, and Participações da Minha Empresa. A sidebar on the left contains a search filter section with a message: 'Utilize os filtros disponíveis em "Parâmetros de Busca". Na aba "Minhas Participações" o sistema exibe automaticamente os resultados. Na aba "Leilões" é necessário utilizar algum parâmetro de busca.' Below this is a table with columns 'Número' and 'Desc. do Objeto de Contratação'. The first row has the number '7000182946' and 'TESTE MINHA PNE 1'. A blue box with the number '4' and an arrow points to the 'Número' field. The main content area shows the details of the selected opportunity. At the top of this area, there are buttons: 'Relatório da Sala de Colaboração', 'Resumo da Oportunidade', and 'Sala de Colaboração'. A blue box with the number '5' and an arrow points to the 'Sala de Colaboração' button. A text box above this button says 'Clique no botão "Sala de Colaboração";'. Below the buttons, there is a 'Cabeçalho' section with 'Dados básicos' and 'Notas e anexos'. The 'Dados básicos' section contains fields for 'Nº solíc. cotação: 7000182946', 'Fuso horário: ZBRRJ', '\* Data início: 08.06.2021 10:00:00', '\* Data fim: 30.06.2021 10:00:00', and 'Data de abertura: 30.06.2021 10:00:00'. The '\* Descrição do Objeto de Contratação:' field contains 'TESTE MINHA PNE 1'. A text box below this section says 'Clique no "Número" da Oportunidade;'. At the top right of the main content area, there is a link 'Voltar para o Painel de Oportunidades' and the text 'Exibir oportunidade:'.

**Observação:** Caso deseje acessar a sala de colaboração de uma oportunidade que ainda não tenha realizado inscrição, vá na aba “**Oportunidades Públicas**” para inscrever-se na oportunidade que deseja ter acesso a sala de colaboração.





## Botões de ação da Sala de Colaboração:

Este tópico possibilita que o usuário fornecedor conheça os campos e informações exibidas na sala de colaboração.

Sala de Colaboração | Número da Oportunidade: 7000182946 | Título da Oportunidade: TESTE MINHA PNE 1

Novo Assunto   Baixar Arquivos   Relatório da Sala de Colaboração

Detalhes   Critérios de Pesquisa

Status da Sala:

Criado por:

Assunto:

Ultima Atualização:

Não Lidos:

Até:

Anexos:

Na sala de colaboração, após o cabeçalho serão exibidos os seguintes botões de ação:

- **Novo Assunto:** Inicia o processo de criação de uma nova mensagem ou anexo;
- **Baixar Arquivos:** Exibe uma janela com todos os anexos da sala de colaboração e os disponibiliza para download;
- **Relatório da Sala de Colaboração:** Gera um relatório da sala de colaboração.





## Informações da Sala de Colaboração:

Na seção “Detalhes” será exibido o status da sala: “Aberta” ou “Fechada”.

Utilize alguns campos de filtragem nos “Critérios de Pesquisa” para efetuar uma pesquisa mais criteriosa das mensagens trocadas na sala.

Na coluna “Anexos”, será exibida a quantidade de anexos que tem dentro de cada assunto.

Na coluna “Assunto”, aparecem todas as mensagens da sala de colaboração agrupadas por assunto.

Na tabela “Assunto” serão apresentados a data e hora da última mensagem relacionada ao assunto, os assuntos das mensagens (tópicos), a empresa do usuário que criou o assunto e o número de anexos relacionados ao assunto.

Na coluna “Mensagem”, aparecem indicações se existem ou não novas mensagens a serem lidas dentro de cada assunto.

Ultima Atualização	Assunto	Criado por	Anexos	Mensagem
29.12.2021 18:33:36	Inclusão de anexo na Sala de Colaboração	INFORMÁTICA	0	





## Informações da Sala de Colaboração:

Caso usuário preencha o **filtro de data com limite excedente ao configurado pelo sistema**, ele não encontrará a informação e apresentará a mensagem: **“Busca limitada ao período de até 90 dias entre as datas.”**.

**Busca limitada ao período de até 90 dias entre as datas.**

Sala de Colaboração | Número da Oportunidade: 7000213061 | Título da Oportunidade: Teste Evellin Portal 134.ES46

Novo Assunto | Baixar Arquivos | Relatório da Sala de Colaboração

**Detalhes** | **Critérios de Pesquisa**

Status da Sala:

Criado por:

Assunto:

Ultima Atualização:  Até:

Não Lidos:  Anexos:

**Assunto**

Ultima Atualização	Assunto	Criado por	Anexos	Mensagem
--------------------	---------	------------	--------	----------





## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

### Enviar Mensagens ao Comprador / Contratador:

1. Para **enviar mensagens** na sala de colaboração, **partindo de um novo assunto**, clique no botão “**Novo Assunto**” na tela principal da Sala de Colaboração da Oportunidade.

1

Novo Assunto | Baixar Arquivos | Relatório da Sala de Colaboração

---

Detalhes

Status da Sala:

Criado por:

Assunto:

Ultima Atualização:

Até:

Não Lidos:

Anexos:

Assunto

Ultima Atualização	Assunto	Criado por	Anexos	Mensagem
29.12.2021 18:33:36	<a href="#">Inclusão de anexo na Sala de Colaboração</a>	Petrobras	0	







## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

3. Ao optar por “Assunto Predefinido”, em seguida você deverá selecionar uma das opções abaixo:

- Impugnação;
- Negociação.

The screenshot shows a dialog box titled "Novo Assunto" with a close button (X) in the top right corner. On the left, there are three radio buttons: "Assunto Livre", "Assunto Predefinido" (which is selected), and "Questionamento". Below these is a dropdown menu labeled "\* Assunto" with a blue circle containing the number "3" next to it. The dropdown menu is open, showing two options: "Impugnação" and "Negociação", with "Negociação" highlighted in blue. To the right of the dropdown is a table with the header "\* Destinatário(s)". The table has three columns: "Tipo", "Membros", and "St...". The first row contains the text "Interno" under "Tipo" and "Comprador" under "Membros". Below the table is an "Anexos" section with a "Carregar Anexo" button and a table with columns "Arquivo" and "Tamanho (MB)". The table is empty, with a message "Não há nenhum anexo vinculado". At the bottom right of the dialog box are "OK" and "Cancelar" buttons.







## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

4. Ao optar por “Questionamento”, em seguida você deverá selecionar uma das opções abaixo:

- Solicitação de Esclarecimentos

4

Novo Assunto

Assunto Livre  
 Assunto Predefinido  
 Questionamento

\* Assunto

Solicitação de Esclarecimentos

\* Destinatário(s)

Tipo	Membros	St...
Interno	Comprador	

Anexos

Carregar Anexo

Arquivo	Tamanho (MB)
Não há nenhum anexo vinculado	

OK Cancelar





### Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

Caso tenha selecionado a opção “**Assunto Livre**”, serão exibidos os seguintes campos: “**Assunto**”, “**Mensagem**”, “**Anexos**” e “**Destinatários**”.

5. Preencha o nome do **novo assunto**;

6. Preencha o **texto da mensagem** a ser enviada;

7. Caso seja necessário, **carregue anexos**;

* Assunto		* Destinatário(s)	
		Membros	St...
		Interno	Comprador

Arquivo	Tamanho (MB)
Não há nenhum anexo adicionado	

### Importante:

- Não será possível somente enviar anexo sem o preenchimento do campo “**Mensagem**”.
- O campo “**Assunto**” só ficará disponível para ser preenchido caso, seja selecionado a opção “**Assunto Livre**”.

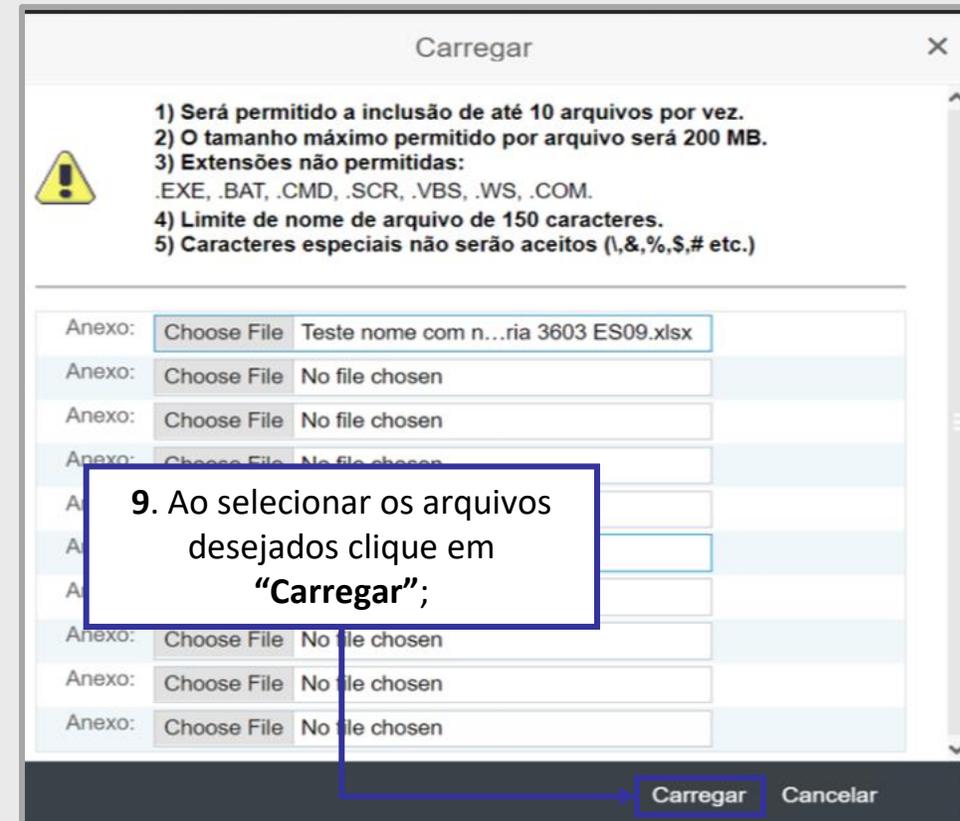
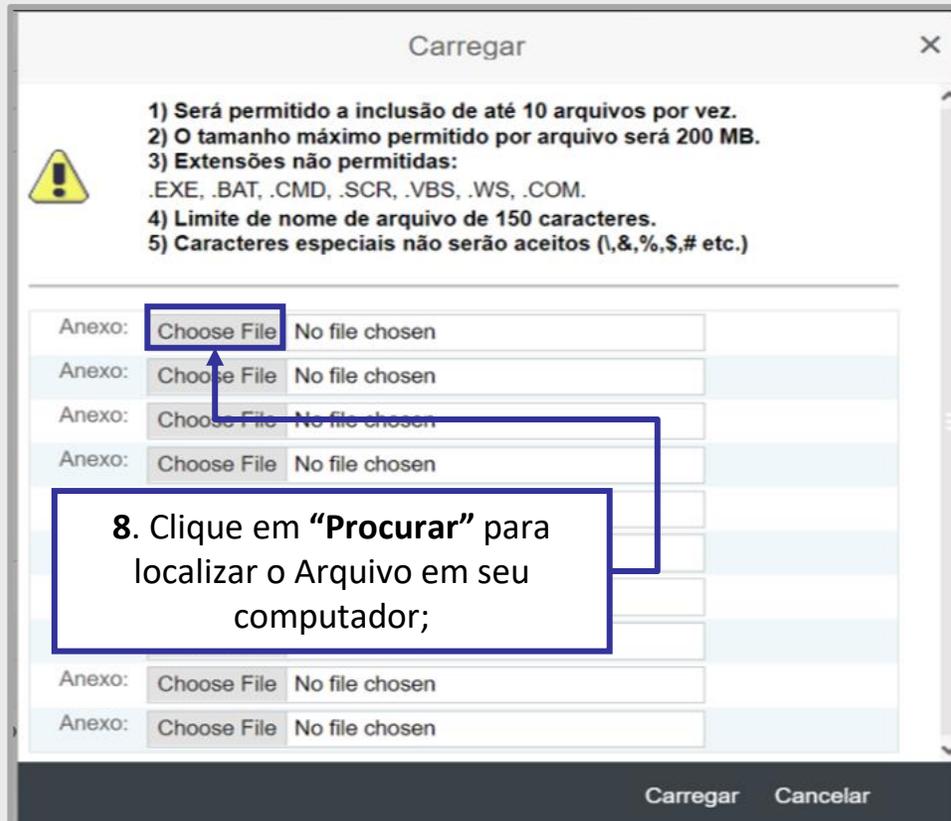




## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

### Inserindo anexos na mensagem enviada:

Para inserir anexo clique no botão **“Carregar Anexo”**. Na tela de carregamento informa a extensão, limite de caracteres no nome, quantidade, tamanho máximo permitido de cada arquivo.

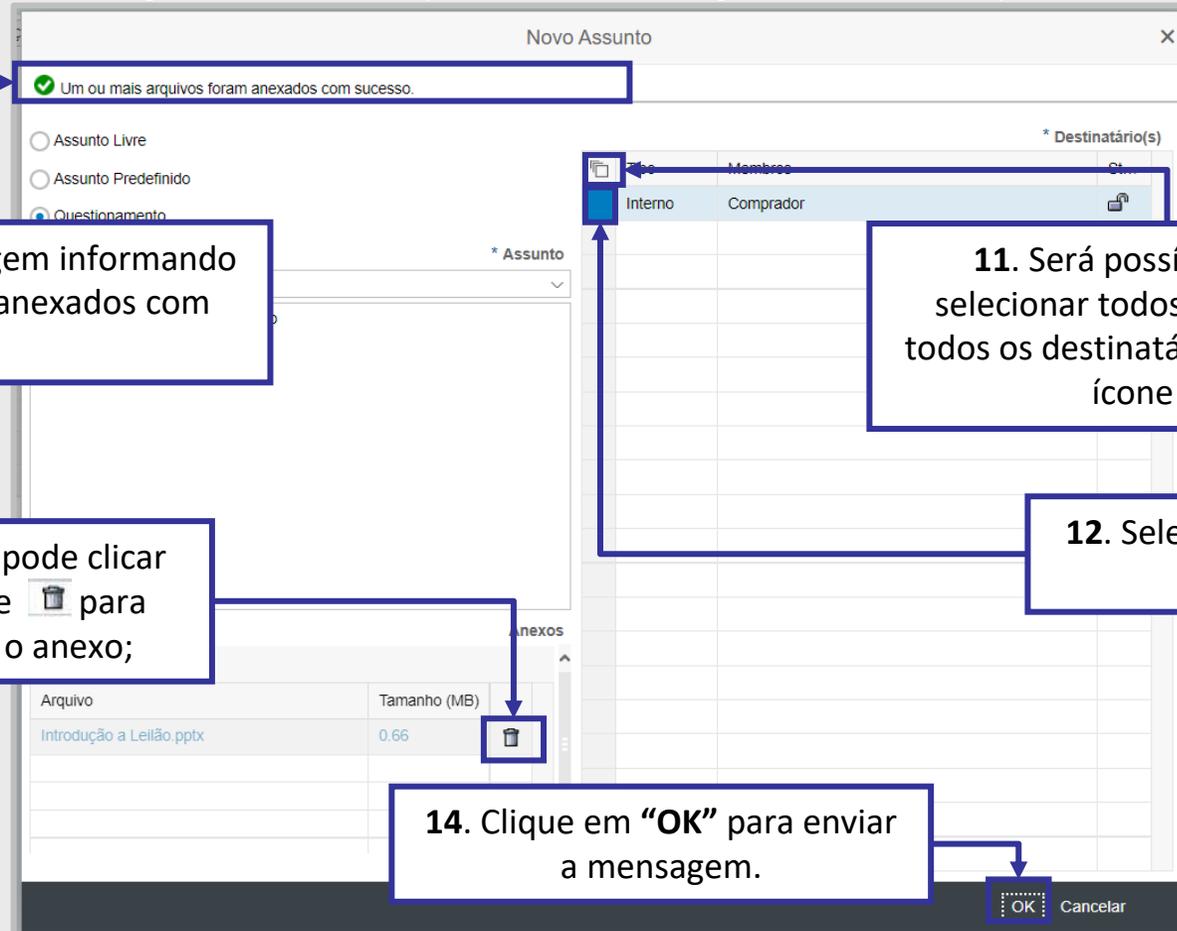




## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

### Inserindo anexos na mensagem enviada:

Só é possível excluir anexos antes da mensagem ser enviada, após o envio, mensagens e anexos não podem ser excluídos.



10. Aparece uma mensagem informando que os arquivos foram anexados com sucesso;

11. Será possível também selecionar todos ou desmarcar todos os destinatários, clicando no ícone 

12. Selecione o comprador clicando no quadrado cinza;

13. Você pode clicar no ícone  para excluir o anexo;

14. Clique em "OK" para enviar a mensagem.





## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto novo:

### Confirmação da Mensagem Enviada:

15. Aparecerá uma mensagem informando que a mensagem e o assunto foram criados com sucesso.

✓ O assunto e a mensagem foram criados com sucesso

Sala de Colaboração | Número da Oportunidade: 7000182946 | Título da Oportunidade: TESTE MINHA.PNE 1

Novo Assunto | Baixar Arquivos | Relatório da Sala de Colaboração

Detalhes

Status da Sala: Aberta

Criado por:

Assunto:

Ultima Atualização: 17.05.2021

Até: 16.06.2021

Não Lidos:

Anexos:

Pesquisar | Limpar

Assunto

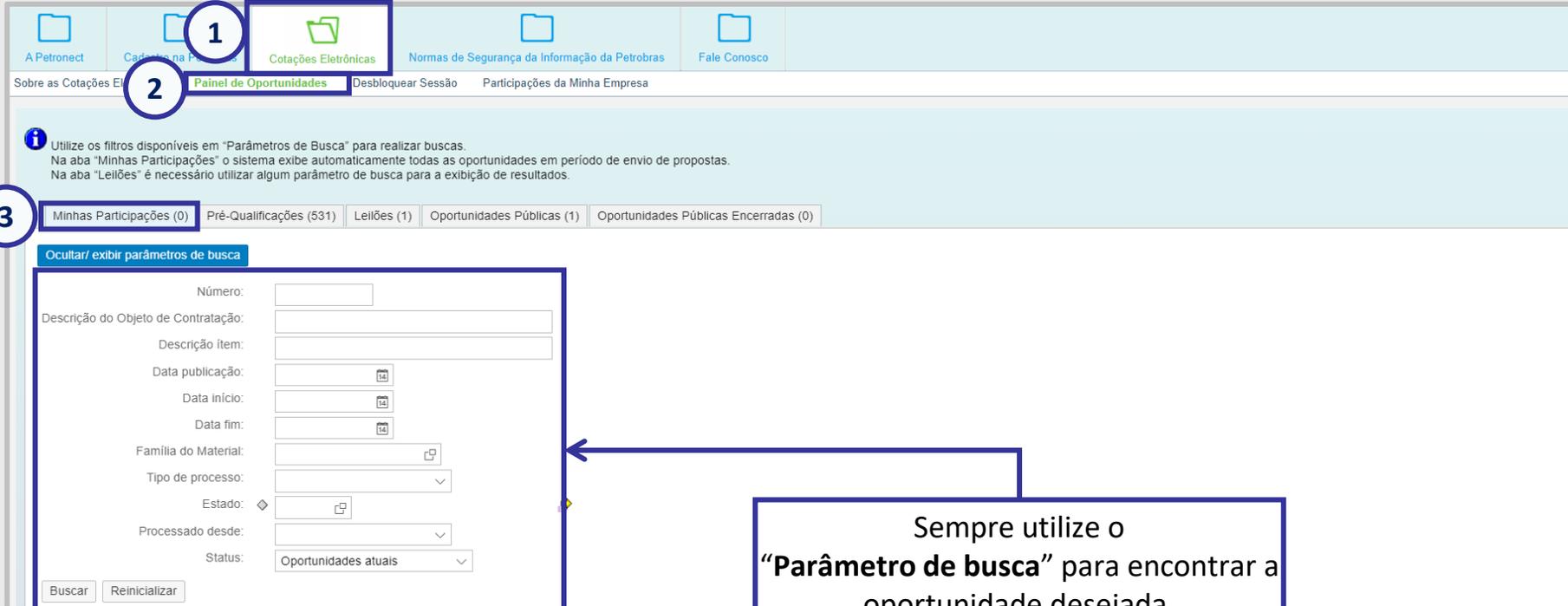
Ultima Atualização	Assunto	Criado por	Anexos
16.06.2021 15:21:19	<a href="#">Negociação</a>	INFORMÁTICA	0
16.06.2021 15:01:00	<a href="#">Solicitação de Esclarecimentos</a>	INFORMÁTICA	1
16.06.2021 14:59:05	<a href="#">Impugnação</a>	INFORMÁTICA	0
16.06.2021 14:58:15	<a href="#">Solicitação de Esclarecimentos</a>	INFORMÁTICA	0



## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto existente:

O acesso à Sala de Colaboração é realizado por dentro da oportunidade.

1. Clique no menu “**Cotações Eletrônicas**”;
2. Em seguida, clique no submenu “**Painel de Oportunidades**”;
3. Serão exibidas as abas: “**Minhas Participações**”, “**Pré-Qualificações**”, “**Oportunidades Públicas**”, “**Leilões**” e “**Oportunidades Públicas Encerradas**”. Para acessar a Sala de Colaboração de uma oportunidade que tenha participado, clique em “**Minhas Participações**”.



The screenshot displays the Petronect web application interface. At the top, there is a navigation menu with several items: 'A Petronect', 'Cadastro de Fornecedores', 'Cotações Eletrônicas', 'Normas de Segurança da Informação da Petrobras', and 'Fale Conosco'. Below this, a secondary menu includes 'Sobre as Cotações Eletrônicas', 'Painel de Oportunidades', 'Desbloquear Sessão', and 'Participações da Minha Empresa'. A central banner contains an information icon and text: 'Utilize os filtros disponíveis em "Parâmetros de Busca" para realizar buscas. Na aba "Minhas Participações" o sistema exibe automaticamente todas as oportunidades em período de envio de propostas. Na aba "Leilões" é necessário utilizar algum parâmetro de busca para a exibição de resultados.' Below the banner, there are five tabs: 'Minhas Participações (0)', 'Pré-Qualificações (531)', 'Leilões (1)', 'Oportunidades Públicas (1)', and 'Oportunidades Públicas Encerradas (0)'. A search filter panel is open, titled 'Ocultar/ exibir parâmetros de busca', and contains the following fields: 'Número:', 'Descrição do Objeto de Contratação:', 'Descrição Item:', 'Data publicação:', 'Data início:', 'Data fim:', 'Familia do Material:', 'Tipo de processo:', 'Estado:', 'Processado desde:', and 'Status: Oportunidades atuais'. At the bottom of the panel are 'Buscar' and 'Reinicializar' buttons. A blue box highlights the search filter panel, and a blue arrow points from a text box to it.

3

1

2

3

Minhas Participações (0) Pré-Qualificações (531) Leilões (1) Oportunidades Públicas (1) Oportunidades Públicas Encerradas (0)

Ocultar/ exibir parâmetros de busca

Número:

Descrição do Objeto de Contratação:

Descrição Item:

Data publicação:

Data início:

Data fim:

Familia do Material:

Tipo de processo:

Estado:

Processado desde:

Status: Oportunidades atuais

Buscar Reinicializar

Sempre utilize o “Parâmetro de busca” para encontrar a oportunidade desejada.



## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto existente:

4. Após clicar na aba “**Minhas Participações**”, clique no link da oportunidade que deseja acessar a sala de colaboração;
5. Será exibida uma nova tela. Nesta tela, clique no botão “**Sala de Colaboração**”.

The screenshot displays the Petronect user interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'A Petronect', 'Cadastro na Petrobras', 'Cotações Eletrônicas', 'Normas de Segurança da Informação da Petrobras', and 'Faça Conosco'. Below this, a secondary bar shows 'Sobre as Cotações Eletrônicas', 'Painel de Oportunidades', 'Desbloquear Sessão', and 'Participações da Minha Empresa'. The main content area is divided into two sections. On the left, under the 'Minhas Participações (1)' tab, there is a table with columns 'Número' and 'Desc. do Objeto de Contratação'. The first row contains the number '7000182946' and the description 'TESTE MINHA PNE 1'. A blue box with the number '4' and an arrow points to this row. On the right, the 'Exibir oportunidade:' section shows a 'Sala de Colaboração' button highlighted with a blue box and the number '5'. A callout box with the text 'Clique no botão "Sala de Colaboração";' has an arrow pointing to this button. Below the button, the 'Cabeçalho' section displays details for the opportunity, including 'Nº solíc. cotação: 7000182946', 'Fuso horário: ZBRRJ', and dates for 'Data início', 'Data fim', and 'Data de abertura'. A callout box with the text 'Clique no "Número" da Oportunidade;' has an arrow pointing to the number '7000182946' in the table.

**Observação:** Caso deseje acessar a sala de colaboração de uma oportunidade que ainda não tenha realizado inscrição, vá na aba “**Oportunidades Públicas**” para inscrever –se na oportunidade que deseja ter acesso a sala de colaboração.





## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto existente:

The screenshot shows the 'Nova Mensagem' (New Message) interface. It includes a header with 'Retornar' and 'Nova Mensagem' buttons. The main area is titled 'Nova Mensagem' and contains a large text input field. To the right, there is a table for selecting recipients. Below the text field is an 'Anexos' (Attachments) section with a 'Carregar Anexo' button and a message 'Não há nenhum anexo vinculado'. At the bottom, there are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons. Four numbered callouts are present: 8. Digite o texto; (pointing to the text field), 9. Insira anexos se necessário; (pointing to the 'Carregar Anexo' button), 10. Selecione o Comprador como Destinatário; (pointing to the 'Comprador' row in the recipient table), and 11. Clique em "Enviar". (pointing to the 'Enviar' button).

Tipo	Membros	* Destinatário(s)
Interno	Comprador	St...

Anexos

Arquivo	Tamanho (MB)
Não há nenhum anexo vinculado	

**Observação:** É possível enviar mensagens sem anexo, mas o sistema **não permite** o envio de anexos sem mensagem.







## Enviar Mensagens e Anexos - De um assunto existente:

Assunto: Solicitação de Esclarecimentos | Número da Oportunidade: 7003189990 | Título da Oportunidade: Teste - pacote 1 - original

< Retornar Nova Mensagem

Histórico de Mensagens

Data	Hora	Remetente	Mensagem	Anexos
28.06.2022	10:58:41	Petrobras		0
28.06.2022	10:57:58	Petrobras		0
28.06.2022	10:57:25	Petrobras		1
28.06.2022	10:49:38	EN .....		1

12. A Mensagem Enviada vai aparecer dentro do Assunto, no “**Histórico de Mensagens**”.

**Observação:** A seção “**Histórico de Mensagens**” será exibida, de acordo com o assunto selecionado anteriormente.

Na tela de histórico de mensagens, o usuário encontrará todas as mensagens trocadas sobre aquele assunto ordenadas cronologicamente da mais nova para a mais antiga. Todas as mensagens “**Novas**” aparecem em “**Destaque**”, representada pelo ícone .







## Baixar arquivos na Sala de Colaboração:

Para baixar os anexos de acordo com o **assunto**, siga as orientações abaixo:

Sala de Colaboração | Número da Oportunidade: 7003189990 | Título da Oportunidade: Teste - pacote 1 - original

Novo Assunto | Baixar Arquivos | Relatório da Sala de Colaboração

Detalhes

Status da Sala:

Criado por:

Assunto:

Ultima Atualização: 29.05.2022

Até: 28.06.2022

Não Lidos:

Anexos:

Pesquisar | Limpar

Assunto

Ultima Atualização	Assunto	Criado por	Anexos	Mensagem
28.06.2022 11:25:11	Solicitação de Esclarecimentos		2	
28.06.2022 11:06:58	Negociação		0	

5. Clique no número de anexos para baixar os anexos da mensagem.

Anexos

Título do Arquivo	Data de Envio
sala de colaboração.docx	11.12.2017 19:47:36

6. Selecione o anexo desejado;

Baixar Arquivos

Anexos

Título do Arquivo	Data de Envio
Selecionar tudo	sala de colaboração.docx
Anular seleção	

7. Para baixar todos os anexos da mensagem clique no ícone e marque a opção "Selecionar tudo";

Baixar Arquivos

Anexos

Título do Arquivo	Data de Envio
sala de colaboração.docx	

8. Após selecionar os arquivos clique em "Baixar Arquivos".

Baixar Arquivos





## Relatório da Sala de Colaboração:

1. Acesse a sala de colaboração através do menu “**Cotações Eletrônicas**” e, em seguida, o submenu “**Painel de Oportunidades**”;
2. Clique na aba “**Minhas Participações**”, para encontrar a oportunidade há necessidade de utilizar o campo “**Parâmetro de Busca**”;
3. Clique no **link da oportunidade** que deseja acessar a sala de colaboração. Será exibida a sala de colaboração em uma nova tela;
4. Clique no botão “**Sala de Colaboração**” e em seguida será aberta uma nova tela que possibilitará a visualização do Botão “**Relatório da Sala de Colaboração**”.

Clique no botão “Sala de Colaboração”;

Clique no “Número” da Oportunidade;

Número	Desc. do Objeto de Contratação
7000182946	TESTE MINHA PNE 1

Exibir oportunidade:

Relatório da Sala de Colaboração | Resumo da Oportunidade

**Cabeçalho** | Itens

**Dados básicos** | Notas e anexos

Nº solíc. cotação: 7000182946  
Fuso horário: ZBRRJ  
\* Data início: 08.06.2021 10:00:00  
\* Data fim: 30.06.2021 10:00:00  
Data de abertura: 30.06.2021 10:00:00  
\* Descrição do Objeto de Contratação: TESTE MINHA PNE 1  
Moeda: BRL  
Tipo de Oportunidade: L.P.N.-Int-Item





## Relatório da Sala de Colaboração:

Baixar o relatório:

Sala de Colaboração | Número da Oportunidade: 7000182946 | Título da Oportunidade: TESTE MINHA PNE 1

Novo Assunto | Baixar Arquivos | **Relatório da Sala de Colaboração**

Detalhes

Status da Sala:

Criado por:

Assunto:

Ultima Atualização:

Não Lidos:

Até:

Anexos:

Assunto

Ultima Atualização	Assunto	Anexos
16.06.2021 15:21:19	<a href="#">Negociação</a>	0
16.06.2021 15:01:00	<a href="#">Solicitação de Esclarecimentos</a>	1
16.06.2021 14:59:05	<a href="#">Impugnação</a>	0
16.06.2021 14:58:15	<a href="#">Solicitação de Esclarecimentos</a>	0

5. Para baixar o Histórico da Sala de Colaboração clique em “Relatório da Sala de Colaboração”.





## Relatório da Sala de Colaboração:

## Baixar o relatório:

O Relatório vem em PDF, possui todos os arquivos e mensagens recebidos e/ou enviados pela Sala de Colaboração e controle de leitura dos anexos (da própria empresa).

	Relatório da Sala de Colaboração			
	Nome da Oportunidade: <u>TESTE MINHA PNE 1</u>			
	ID da Oportunidade: <u>7000182946</u>		Org. de Compras: <u>Unidade RNCE PE2_220 -2</u>	
<u>Anexos</u>				
<b>Anexos</b>				
Assunto	Nome do Anexo	Responsável	Empresa	Data
Solicitação de Esclarecimentos	Report2.pdf	F_COTRIM_1	COTRIM INFORMÁTICA	16.06.2021 / 15:01:00
<u>Controle de leitura</u>				
Nenhuma leitura de anexo foi realizada nessa Sala de Colaboração				
<u>Mensagens Enviadas</u>				
<b>Data de Envio:</b>	16.06.2021 / 15:01:00			
<b>Remetente:</b>	F COTRIM 1	COTRIM INFORMÁTICA		
<b>Assunto:</b>	Solicitação de Esclarecimentos			
Teste de anexo para material de treinamento.				
<b>Data de Envio:</b>	16.06.2021 / 14:59:05			
<b>Remetente:</b>	F COTRIM 1	COTRIM INFORMÁTICA		
<b>Assunto:</b>	Impugnação			
Teste para material de Treinamento				
<b>Data de Envio:</b>	16.06.2021 / 14:58:15			
<b>Remetente:</b>	F COTRIM 1	COTRIM INFORMÁTICA		
<b>Assunto:</b>	Solicitação de Esclarecimentos			
Efetuando teste para material de treinamento				





# Petronect

QUANDO CRIAMOS UMA BOA MARCA  
**ABRIMOS UM PORTAL PARA O FUTURO**

